

Государственное учреждение  
«Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа  
Национальной академии наук Беларуси»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Центральной научной  
библиотеки НАН Беларуси  
С. С. Юрецкий  
\_\_\_\_\_ 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о рецензируемом сборнике научных сообщений и статей  
«Труды Центральной научной библиотеки НАН Беларуси»

**ИМ-28-02-2025**

**КОНТРОЛЬНЫЙ**

Номер экземпляра 1

г. Минск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет содержательные, организационные и технологические требования к рецензируемому сборнику научных сообщений и статей «Труды Центральной научной библиотеки НАН Беларуси» (далее – Сборник).

### 1.2. Основные термины и определения

1.2.1. Издание – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, снабженный нормативно предписанными выходными сведениями, позволяющими однозначно идентифицировать его в документально-информационной среде.

1.2.2. Научное издание – издание, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно-подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы.

1.2.3. Публикация – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации на любых носителях и (или) в информационно-телекоммуникационных сетях.

1.2.4. Сборник научных трудов – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учреждений образования или обществ.

1.3. Данное Положение разработано с учетом следующих нормативных актов:

Кодэкс Рэспублікі Беларусь аб культуры ад 20 ліпеня 2016 г., № 413-3;

Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г., № 218-3;

Закон Республики Беларусь от 21.10.1996 № 708-XIII «О научной деятельности»;

Закон Республики Беларусь от 05.05.1999 № 250-3 «О научно-технической информации»;

Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;

Закон Республики Беларусь от 17.05.2011 № 262-3 «Об авторском праве и смежных правах»;

СТБ 7.60–2021 Издания. Основные виды. Термины и определения. – Взамен СТБ ГОСТ 7.60-2005 – Введ. 01.08.2022;

СТБ 2371–2014. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление. – Введ. 01.02.2015;

СТБ 7.1–2024. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления = Бібліяграфічны запіс. Бібліяграфічнае апісанне. Агульныя патрабаванні і правілы складання – Впервые; Введ.01.10.2024;

Устав государственного учреждения «Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларуси» (новая редакция) от 07.06.2017 № 205;

Инструкция о порядке формирования перечня научных изданий Республики Беларусь для опубликования результатов диссертационных исследований (в ред. постановления ВАК от 26.08.2022 № 12).

1.4. Учредителем и издателем Сборника является ГУ «Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа Национальной академии наук Беларуси» (далее – Библиотека). Издателю Сборника в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь принадлежат исключительные права на его использование в любой форме и любым способом.

1.5. Издатель Сборника организует издательский процесс, обеспечивает материально-технические условия его выпуска.

1.6. Сборник издается с целью научно-теоретического, научно-методического и научно-практического обеспечения библиотечно-информационной, архивной, источниковедческой деятельности и раскрытия научного потенциала ученых и специалистов в области библиотечного и архивного дела, информационных технологий и смежных отраслей, обеспечивающих функционирование библиотек.

1.7. В Сборнике публикуются научно-теоретические, научно-практические и научно-методические статьи, аналитические и реферативные материалы и сообщения, проблемное поле которых связано с системой информационно-документных коммуникаций, цифровой гуманитаристикой, историографией (библиотековедение, библиографоведение, книговедение, источниковедение, текстоведение, кодикология, нарратология, эпиграфика, применение компьютерных методов в социальных и гуманитарных исследованиях).

1.8. К публикации в Сборнике принимаются материалы специалистов в области библиотечно-информационной и архивной деятельности, источниковедения и информационных технологий, а также смежных отраслей, обеспечивающих функционирование библиотек, преподавателей, аспирантов и магистрантов, руководителей органов управления науки, культуры, образования.

1.9. Сборник является самостоятельным печатным научно-практическим изданием.



1.10. Сборник имеет редакционную коллегию (далее – Редколлегия) и редакцию. В состав Редколлегии входят не менее пяти докторов наук. Сотрудники редакции Сборника назначаются из состава специалистов Библиотеки. Состав Редколлегии и редакции Сборника утверждается Приказом директора Библиотеки.

## 2. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ СБОРНИКА

2.1. Редколлегия осуществляет научное и организационное руководство Сборником, отвечает за научный уровень публикуемых материалов, несет ответственность за его содержание и тематическую направленность, выполнение требований настоящего Положения, иных нормативных правовых актов Республики Беларусь.

2.2. Редколлегию Сборника возглавляет председатель Редколлегии, который осуществляет общее руководство работой Редколлегии издания, способствует привлечению к подготовке Сборника и работы в Редколлегии ведущих ученых и высококвалифицированных специалистов, а также сотрудников Библиотеки.

2.3. Редколлегия Сборника просматривает предоставленные материалы, назначает рецензентов, принимает решения по вопросам приема или отклонения материалов, представленных для публикации в Сборнике.

2.4. При необходимости Редколлегия рекомендует автору дополнительное редактирование статьи, которое должно быть выполнено в двухнедельный срок.

2.5. В случае несогласия автора с заключением Редколлегии, Редколлегия на своем заседании рассматривает статью вторично, предварительно направив ее на дополнительное рецензирование. Вторичное решение Редколлегии является окончательным.

2.6. Если по вопросу публикации той или иной статьи среди членов Редколлегии возникают разногласия, вопрос решается большинством голосов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Редколлегии.

2.7. Решение об отказе в публикации рукописи принимается на заседании Редколлегии в соответствии с рекомендациями рецензентов. Сообщение об отказе в публикации направляется автору по электронной почте.

2.8. После принятия Редколлекцией Сборника решения о допуске статьи к публикации редакция информирует об этом автора и указывает сроки публикации.

2.9. Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для публикации статьи. Окончательное решение о публикации принимается Редколлегией.

2.10. Оригиналы рецензий хранятся в редакции Сборника в течение 5 лет.

2.11. Редколлегия обеспечивает конфиденциальность информации о рассматриваемой к публикации в Сборнике рукописи.

2.12. Редколлегия обеспечивает соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований к порядку обработки и защиты персональных данных авторов материалов, публикуемых в Сборнике;

2.13. Редколлегия соблюдает антикоррупционную политику Библиотеки, направленную на противодействие коррупции и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений в отношении авторов материалов, публикуемых в сборнике.

### 3. РЕДАКЦИЯ СБОРНИКА

3.1. Редакция Сборника осуществляет прием, регистрацию и хранение поступающих статей, их электронную верстку и корректуру, контроль качества, а также соблюдение приоритета публикации и графика выпуска Сборника на всех стадиях подготовки и распространения.

Редакция в обязательном порядке производит проверку материалов с помощью системы Антиплагиат. Отчет об оригинальности текстов представляется на заседание Редколлегии. В случаях, когда степень оригинальности текста составляет менее 70%, он автоматически отклоняется.

3.2. Редакция обеспечивает конфиденциальность информации о рассматриваемой к публикации в Сборнике рукописи.

3.3. Редакция обеспечивает соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований к порядку обработки и защиты персональных данных авторов материалов, публикуемых в Сборнике;

3.4. Редакция соблюдает антикоррупционную политику Библиотеки, направленную на противодействие коррупции и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений в отношении авторов материалов, публикуемых в сборнике;

3.5. В своей работе редакция Сборника руководствуется решениями директора Библиотеки, Редколлегии, а также настоящим Положением, стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами в области печатных изданий.



3.6. Материально-техническое обеспечение деятельности редакции Сборника, редакционно-производственных процессов осуществляет Библиотека.

#### 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СБОРНИКА И ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИКУЕМЫМ МАТЕРИАЛАМ

4.1. К публикации в Сборнике принимаются работы, выполненные самостоятельно, имеющие научный характер и отличающиеся новизной представленных в них научных результатов, оформленные с соблюдением установленных настоящим Положением требований. Опубликованию в Сборнике подлежат только оригинальные статьи, ранее не публиковавшиеся в других изданиях.

4.2. Один автор может представить для публикации в очередном выпуске Сборника не более одной работы. Соавторство допускается.

4.3. Периодичность издания Сборника – один раз в год. Прием материалов для публикации в очередном выпуске Сборника осуществляется до 1 июля.

4.4. Порядок публикации в Сборнике предусматривает обязательное рецензирование. Научные статьи рецензируются докторами и/или кандидатами наук, назначаемыми Редколлегией. Срок окончания рецензирования статей – 1 августа.

4.5. После получения рецензий на статьи Редколлегия утверждает содержание очередного выпуска Сборника. Редколлегия может отклонить статью, не объясняя авторам причины этого.

Основаниями к отказу в опубликовании статьи могут служить:

- несоответствие представляемого материала тематике Сборника;
- несоответствие представляемого материала требованиям, предъявляемым к публикуемым материалам;
- отрицательная рецензия на представляемый материал;
- несоблюдение автором действующего законодательства об авторском праве и смежных правах.

4.6. Публикация статей в Сборнике для авторов бесплатна. Гонорар за публикуемые статьи авторам не выплачивается.

4.7. Сборник имеет индекс ISBN.

4.8. Тираж Сборника составляет не менее 100 экземпляров.

4.9. Обязательные бесплатные экземпляры Сборника рассылаются в порядке, установленном Положением об обязательном экземпляре документов, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 сентября 2008 г. № 1284.

4.10. Для публикации в Сборнике автор подает в редакцию статью в печатном и электронном вариантах, оформленную в соответствии с

требованиями настоящего Положения; выписку из протокола заседания структурного подразделения, где обучается либо работает автор, с рекомендацией статьи к опубликованию; анкету-заявку.

4.11. Анкета-заявка (Приложение 1) включает:

- фамилию, имя, отчество автора (полностью);
- место работы и (или) учебы автора (полное название организации), его должность, ученую степень и звание (если есть);
- название статьи;
- контактные телефоны и e-mail автора;
- согласие автора на обработку персональных данных с целью приведения их в Сборнике: ФИО, места работы и должности, звания, степени, адреса электронной почты.

4.12. Статья оформляется согласно следующим требованиям (Приложение 2):

4.12.1. Объем:

4.12.1.1. Минимальный – 14 000 знаков с пробелами (0,33 авторского листа);

4.12.1.2. Максимальный – 40 000 знаков с пробелами (1 авторский лист);

4.12.2. Структура:

4.12.2.1. Индекс УДК;

4.12.2.2. ФИО автора/авторов, аффилиация;

4.12.2.3. Название;

4.12.2.4. Аннотация (не более 1 000 знаков с пробелами) оформляется курсивом;

4.12.2.5. Ключевые слова (не менее 5, не более 7 слов) оформляются курсивом;

Пункты 4.12.2.2–4.12.2.5. дублируются на английском языке.

4.12.2.6. Текст;

4.12.3. Формат текста печатается через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14 пт; поля – правое 2,5 см, левое 1,5 см, верхнее 1,5 см, нижнее 2 см., тип файла – doc, docx или rtf (Microsoft Word);

4.12.4. Рабочие языки – белорусский, русский, английский;

4.12.5. Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь (в актуальной редакции Приказа Высшей аттестационной комиссии) и располагается в конце работы.

При ссылке на архивный источник необходимо указывать название архива, номер фонда, описи, дела.

Ссылки нумеруются в алфавитном порядке, порядковые номера ссылок указываются внутри квадратных скобок;

4.12.6. Иллюстрации встраиваются в текст, а также предоставляются в редакцию в электронном виде в файлах форматов tiff, jpeg, gif, bmp, png с разрешением не менее 300 dpi, каждая иллюстрация должна иметь подпись;

4.12.7. Текст статьи и анкета-заявка высылаются на электронный адрес [Trudy@kolas.basnet.by](mailto:Trudy@kolas.basnet.by);

4.12.8. Распечатанный текст статьи за подписью автора (авторов) и анкета-заявка предоставляются по адресу: 220072, г. Минск, ул. Сурганова, 15, Центральная научная библиотека имени Якуба Коласа НАН Беларуси, пом. 622, научно-исследовательский отдел библиотековедения.



Приложение 1 к Положению о рецензируемом сборнике научных сообщений и статей «Труды Центральной научной библиотеки НАН Беларуси»  
ИМ-28-02-2025

**Образец оформления анкеты-заявки**

Фамилия, имя, отчество (если имеется) автора полностью	Иванов Иван Иванович
Место работы и (или) учебы автора (полное название организации), должность, ученая степень и звание (если есть)	Институт истории НАН Беларуси, старший научный сотрудник, кандидат исторических наук, доцент
Название статьи;	Родоводы землян Слуцко-Копыльского региона в XVII–XIX вв.: проблема верификации сведений
Контактные телефоны и e-mail автора	8029 000 00 00 ivanou@ivanou.by
Согласие на обработку персональных данных с целью приведения их в Сборнике: ФИО, места работы и должности, звания, степени, адреса электронной почты <b>СОГЛАСЕН</b>	<p><b>ПОДПИСЬ</b></p> <p><i>Расшифровка подписи</i></p>

### Образец оформления статьи

УДК 930.2.937

Иван Иванович Иванов, Институт истории НАН Беларуси

**Родоводы земян Слуцко-Копыльского региона в XVII–XIX вв.:  
проблема верификации сведений**

*Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация  
Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация  
Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация.*

*Ключевые слова: слова; слова; слова; слова; слова.*

Ivan Ivanou, The Institute of History of the National Academy of Sciences of  
Belarus

**Genealogies of the Landholders Slutsk-Kopyl region in the 17th–19th  
centuries: the problem of verifying information**

*Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract  
Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract  
Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract Abstract.*

*Keywords: word; word; word; word; word.*

Текст Текст Текст Текст [1, с. 225–229]. Текст Текст Текст Текст. Текст  
Текст Текст Текст Текст Текст. Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст  
Текст Текст Текст Текст [2, с. 233]. Текст Текст Текст Текст Текст Текст

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст  
Текст Текст Текст Текст Текст Текст [3, л. 5].

### **Список использованных источников и литературы**

1. Беларуская энцыклапедыя : у 18 т. / Беларус. энцыкл. ; рэдкал.: Г. П. Пашкоў (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : БелЭн, 1996–2004. – 457 с. – Т. 1 : А–Аршын. – 1996. – 549 с. ; Т. 11 : Мугір–Паліклініка. – 2000. – 559 с.

2. Водопьянов, П. А. Мудрый и удивительный человек – настоящий пример для других / П. А. Водопьянов // Социология профессора Г. П. Давидюка и современность: к 100-летию со дня рождения : материалы II Междунар. науч.-методол. междисциплин. семинара «Новые вызовы и перспективы развития современного социума», Минск, 10 нояб. 2023 г. / Беларус. гос. ун-т, Фак. философии и социальных наук ; редкол.: А. Н. Данилов (гл. ред.) [и др.]. – Минск, 2023. – С. 21–23.

3. Дрозд, О. М. Библиотека в цифровую эпоху / О. М. Дрозд, М. П. Ахремчик // Цифровая трансформация: основные понятия и терминология : сб. ст. / НАН Беларуси, Объед. ин-т пробл. информатики ; редкол.: А. В. Тузиков (пред.) [и др.]. – Минск, 2020. – С. 144–148.

4. Центральная научная библиотека НАН Беларуси (ЦНБ НАН Беларуси). – Ф. 25. Оп. 1. Д. 1.

5. Сикорская, О. Н. Представленность отечественной периодики в международных информационно-аналитических системах / О. Н. Сикорская, М. А. Бовкунович // Библиотечно-информационный дискурс. – 2023. – Т. 3, № 2. – С. 29–33. – URL: <https://lid.belal.by/jour/article/view/50> (дата обращения: 10.03.2025).



**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Заведующий  
научно-исследовательским  
отделом библиотековедения

Ю.А. Переверзева

Заведующий Центром  
исследований старопечатных  
изданий и рукописей

К.В. Сытько

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора  
по научной работе

М.П. Ахремчик

Ведущий юрисконсульт

В.В. Гавриленко